

Für unser Büro am Elbehafen in Brunsbüttel suchen wir ab sofort/
zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

eine Reinigungskraft (m/w/d) - Teilzeit von 15 Std./ Woche

Sie bringen mit: - Berufserfahrung

- selbständiges Arbeiten
- Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen: - 15€ Stundenlohn angelehnt an den Tarifvertrag für
den öffentlichen Dienst der Kommunen

- 30 Tage Urlaub
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- regelmäßige Arbeitszeiten (Mo.-Fr.) nach Absprache
- betriebliche Altersversorgung (VBLU)
- Wertschätzung Ihrer Leistung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums.

Entwicklungsgesellschaft Westholstein mbH

Elbehafen, 25541 Brunsbüttel

Telefon: 04852-8384-0

egw:wirtschaftsförderung
Entwicklungsgesellschaft Westholstein

egw:technik
Entwicklungsgesellschaft Westholstein

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass
vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden.